

师生（学校集体户口）户口页补办流程

师生（学校集体户口）户口页补办流程需个人办理。

- 1、本人持身份证到户籍办公室开具证明、集体户口首页复印件（加盖公章）。
- 2、本人携证明、集体户口首页复印件（加盖公章）、身份证、教工需持教工证到户籍所在地派出所（八里台校区为南开区学府街派出所、津南校区为津南区同砚路派出所）办理补办手续。
- 3、本人将补办的户口页返还户籍办公室。