

# 南开大学文件

南发字〔2023〕177号

---

## 关于印发《南开大学修缮工程管理委员会 议事规程（试行）》的通知

各学院、各单位、机关各部门，附属医院：

《南开大学修缮工程管理委员会议事规程（试行）》业经2023年12月22日第二十一一次校长办公会议审议通过，现印发你们，请遵照执行。

南开大学

2023年12月22日

（此件主动公开）

# 南开大学修缮工程管理委员会会议事规程( 试行 )

## 第一章 总 则

**第一条** 为加强和规范学校修缮工程管理工作程序，确保修缮工程管理工作高效、有序、规范开展，依据修缮工程管理委员会职责，制定本规程。

**第二条** 本规程中修缮工程是指在学校产权土地上进行的房屋修缮改造类工程，能源维修改造类工程，道路、环境修缮改造类工程，弱电、安防类修缮改造工程，实验室修缮改造工程，其他非专业性基础设施修缮改造类工程等。

## 第二章 组织架构及职责

**第三条** 修缮工程管理委员会采取席位制。由分管后勤工作的校领导担任主任，成员由党委网信办（大数据管理中心）、党委学生工作部、战略发展部、财务处、审计处、保卫处、教代会、国有资产管理办公室、招投标管理办公室、实验室设备处、基建保障处、后勤服务处（膳食服务中心）负责人组成。

**第四条** 修缮工程管理委员会负责协调学校修缮工程管理工作。具体职责包括：

- （一）审议学校修缮工程管理的相关规范性制度。
- （二）审议年度重要修缮工程计划。
- （三）审议重大修缮工程的实施方案。

(四) 审议修缮工程实施过程中的重大变更事项。

(五) 对学校各归口管理部门和各有关单位修缮工作进行指导、监督。

**第五条** 修缮工程管理委员会下设办公室，办公室设在基建保障处，办公室主任由基建保障处主要负责人兼任。

**第六条** 学校对修缮工程项目实行归口管理，归口单位应制定修缮工程相关制度。

### **第三章 议事规程**

**第七条** 修缮工程管理委员会实行全体会议制度，由主任决定召开专项议题审议会议。

**第八条** 每次会议到会成员人数超过全体成员人数的三分之二，该次修缮工程管理委员会会议方为有效。

**第九条** 专项审议会议，到会成员对议题进行充分讨论，以表决的方式作出决定，需超过到会成员的三分之二同意方为有效。

**第十条** 专项审议会议需要其他单位负责人或专业相关人员列席会议时，由主任指定列席人员。列席人员只对委员会会议提出的问题做出说明，不参加表决。

**第十一条** 修缮工程管理委员会办公室负责形成会议纪要文件，经主任审批后印发。

### **第四章 决策纪律**

**第十二条** 修缮工程管理委员会所形成的决议必须遵守国家相关法律法规和地方规章以及学校的各项规章制度。

**第十三条** 委员会成员应严格遵守保密制度，维护会议的权威性和决议的严肃性，未经授权，不得泄露会议讨论内容和过程。

**第十四条** 委员会成员参加会议时，如讨论议题涉及成员本人个人利益事项，应予回避。

**第十五条** 修缮工程管理委员会席位制成员应按时参加会议，确因故不能出席会议，应在会前向修缮工程管理委员会主任请假。

## **第五章 附 则**

**第十六条** 本规程由修缮工程管理委员会办公室负责解释。

**第十七条** 本规程自公布之日起施行。