**南开大学二级单位修缮工程洽商记录**

编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工程名称 | |  | | | 使用单位 |  | |
| 设计单位 | |  | | | 施工单位 |  | |
| 监理单位 | |  | | | 洽商日期 |  | |
| 洽  商  内  容 | （提出修缮工程变更的内容、原因及相关经济分析） | | | | | | |
| 设计单位 | | | 监理单位 | 施工单位 | | | 项目实施单位 |
| 负责人：    公章  年 月 日 | | | 负责人：    公章  年 月 日 | 负责人：    公章  年 月 日 | | | 负责人：    公章  年 月 日 |

备注：1.此表适用于招标限额以上项目执行过程中，对工程内容进行修改、补充或调整产生变更时使用。

2.变更预算需作为本表的附页。

**南开大学二级单位工程量确认单**

编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工程名称 | |  | | 使用单位 |  | |
| 设计单位 | |  | | 施工单位 |  | |
| 监理单位 | |  | | 签证日期 |  | |
| 签  证  内  容 | 依据编号 的洽商记录或编号 的设计变更图纸  施工内容及工程量明细：（含：材料品牌、规格；工程量计算式；竣工附图）  工程洽商所涉及的问题，引起工程费用增减，按要求填写此工程量确认单，并执行审批程序；若不涉及费用增减，此表不填写。 | | | | | |
| 施工单位 | | | 监理单位 | | | 项目实施单位 |
| 负责人：    公章  年 月 日 | | | 负责人：    公章  年 月 日 | | | 负责人：  公章  年 月 日 |

备注：1.此表由施工单位填写，项目实施单位确认。